

הסכם

שנעשה ונחתם במודיעין עילית ביום _____ לחודש _____ שנת 2024

בין:

עיריית מודיעין עילית

רח' שער המלך 4

מודיעין עילית

(להלן: "העירייה" ו/או "המזמין")

מצד אחד

לבין:

כתובת דוא"ל _____

טלפון: _____

מצד שני

(להלן: "המבצע");

הואיל והמזמין מעוניין לקבל שירותי הדרכה פסיכולוגית הכלל כמפורט להלן בהסכם זה ובמפרט השירותים המצורף כנספח 3 להזמנה (להלן: "השירותים");

והואיל והמזמין פנה לנותן השירותים במסגרת נוהל מאגר היועצים והזמינה אותו לתת את השירותים (להלן: "ההזמנה")

והואיל והמבצע הציע למזמין לבצע שירותים כאמור ומצהיר כי הינו מנוסה ומיומן וכן בעל הכישורים והאמצעים המתאימים לבצע עבור המזמין את השירותים באופן, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה;

והואיל והצדדים החליטו כי השירותים יבוצעו שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא כאשר המבצע פועל כבעל מקצוע עצמאי במיקור חוץ, המעניק שירותים למשרד על בסיס קבלני, ומקבל תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה בהתאם למתן שירותים על בסיס קבלני;

והואיל והמזמין מסכים למסור למבצע את ביצוע השירותים על בסיס קבלני דווקא, שלא במסגרת יחסי עובד מעביד, על כל המתחייב והמשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיים, וזאת בהתחשב באופי השירותים על פי הסכם זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפיו, ההולמים העסקה על פי התקשרות למתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד;

לכן הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא וכוותרות

- 1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 מובהר בזאת כי הנספחים למסמכי ההזמנה, והנספחים אשר צורפו להצעתו של

המבצע במסגרת ההצעה, מהווים אף הם חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

1.3 כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.

2. נציג המזמין

2.1 נציג המזמין לעניין הסכם זה, הינו ישי שלף/ נציג מחלקת הרווחה (להלן – "נציג המזמין"). המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב למבצע.

3. תקופת ההסכם

3.1 תוקפו של הסכם זה הינו לתקופה בת 12 חודשים, שתחילתה במועד חתימתו (להלן: "תקופת ההסכם").

3.2 ניתנת בזה לעירייה אופציה להאריך את תקופת ההסכם לתקופה נוספת של עד 4 (ארבע) שנים נוספות או חלק מהם, שתחילתם במועד סיום תקופת ההסכם (להלן: "תקופת האופציה"), וזאת בכפוף לתנאים המצטברים הבאים:

3.2.1 המבצע יקיים במלואן, לשביעות רצונה המלאה של העירייה, לפי שיקול דעתה, את כל התחייבויותיו לפי הוראות מסמכי ההסכם שבינו לבין העירייה והוראות אחרות שיקבל מהעירייה מעת לעת, כולן ביחד וכל אחת מהן לחוד בלי יוצא מן הכלל.

3.2.2 המבצע ימציא לעירייה מיד עם דרישה על כך פוליסת ביטוח כנדרש בהסכם זה.

3.2.3 כל תנאי ההסכם יעמדו בתוקפם במהלך תקופת האופציה.

3.3 הצדדים רשאים לבטל את ההסכם בכל עת לפני תום תקופת ההסכם על ידי מסירת הודעה מוקדמת בכתב לצד השני, 30 ימים מראש לפחות מבלי שיידרש לנמק מה הסיבה לביטול.

4. השירותים

4.1 הגדרת השירותים שיינתנו על ידי המבצע הינם כמפורט בנספח 3 להסכם.

5. הצהרות והתחייבויות כלליות

5.1 המבצע מצהיר בזה כי הבין את צרכי המזמין ודרישותיו, כי הנו בעל הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים לשם מתן השירותים, וכי בידיו כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בהתאם לדרישות המזמין, והם ימשיכו להיות בידיו במשך כל תקופת ההסכם.

5.2 המבצע מתחייב בזה:

5.2.1 להעמיד לרשות המזמין כוח אדם מיומן במידה מספקת היה ויזדקק לכך לביצוע המטלות המוטלות עליו בביצוע עבודתו.

5.2.2 המבצע מתחייב לכך, כי השירותים כהגדרתם לעיל וכמפורט במסמכי ההזמנה במידה ויבוצעו על ידי כוח אדם מטעם המבצע יבוצעו על ידי עובדים מיומנים ומנוסים המסוגלים לספק את השירותים בצורה המהירה והטובה ביותר על פי דרישות המזמין.

- 5.2.3 למען הסר ספק, הפעלת עובדים מטעם המבצע יהיו על חשבונו וללא כל תוספת מאת המזמין.
- 5.2.4 לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונו של המזמין.
- 5.2.5 לתת את השירותים ברמה מעולה ומקובלת, ולעשות כל דבר נדרש וסביר שמבצע היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 5.2.6 להגיש למזמין כל עזרה שתהיה קשורה או כרוכה בהפעלת מסקנות הנובעת ממתן השירותים או יישומם, גם לאחר תום תקופת ההסכם.

6. התמורה

- 6.1 תמורת מתן השירותים ומילוי יתר התחייבויות המבצע על פי הסכם זה בכפוף לקבלת הזמנת עבודה, ישלם המזמין למבצע תמורה כדלהלן:
- 6.1.1 התשלום לשעה יהיה עפ"י תעריפי נש"מ המצורפים **כנספח 4** ובכפוף לאישור משרד החינוך/ הרווחה ולפי מספר שעות שיפורט בהזמנת עבודה.
- 6.1.2 מובהר כי העבודה תתבצע בכפוף להזמנת עבודה חתומה ע"י מורשי חתימה כדין.

7. תנאי התשלום

שוטף + 45.

8. הוצאות נסיעה, אש"ל, כלליות העסקת עובדים מטעמו ואחרים.

- 8.1 מוסכם בזה בין הצדדים כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף זה, לא ישולם על ידי המזמין, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי הסכם זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא לחברה ולא למבצע ולא לכל אדם או גוף אחר, אלא בהתאם להסכם בכתב שיחתם מראש.

9. צוות העובדים מטעם המבצע

- 9.1 במידה והמבצע יבצע את השירותים נשוא הסכם זה באמצעות צוות עובדים, הרי שהוא מתחייב כי צוות העובדים יהיה מיומן ומנוסה.
- 9.2 למזמין שמורה הזכות לדרוש מהמבצע, בין בעל-פה ובין בכתב, לחדול מלהעסיק בביצוע השירותים נשוא הסכם זה כל עובד מעובדיו מכל סיבה שהיא והמבצע יהא חייב להפסיק את עבודת העובד, כאמור, מיד עם דרישת המזמין לעשות כן. הוראת המזמין אינה טעונה הנמקה.
- 9.3 המבצע מתחייב למלא בכל עת אחר הוראות כל הדין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לרבות ביצוע כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים על ידי המעביד וכל התשלומים שמעביד חייב בניכויים על פי החוק. מובהר בזאת כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 תחשב כהפרת הוראות הסכם זה. אין

באמור כדי לגרוע מן העובדה שאין בין המזמין למבצע ו/או מי מטעמו יחסי עובד מעביד, כמפורט בסעיף 10 להלן.

10. אי תחולת יחסי עובד מעביד

10.1 המבצע מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין המבצע ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לבין המזמין יחסי עובד מעביד בכל הנוגע למתן השירותים למשרד בהתאם להסכם זה.

10.2 עוד מוצהר, כי המבצע הינו קבלן עצמאי לצורך ביצוע השירותים, והוא בלבד יהיה אחראי לכל אבדן, פיצוי, תשלום או נזק מכל סיבה שהיא שיגרמו לו, לעובדיו, סוכניו ו/או כל צד שלישי בעקבות ביצוע השירותים והמזמין לא ישא בכל תשלום בגין הנ"ל.

10.3 למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בין הצדדים:

10.3.1 שהיחסים ביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד, אלא יחסים בין מזמין לקבלן עצמאי המספק למשרד שירותים על בסיס קבלני ומקבל תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה.

10.3.2 לא תהיינה למבצע ולמועסקים על ידו בביצוע העבודה זכויות של עובדים אצל המזמין והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע הסכם זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.

10.3.3 המבצע יהיה אחראי לבדו לכל תביעה של עובד מעובדיו הנוגעת ליחסי העבודה שבינו ובינם או להעסקתם במתן השירותים.

10.3.4 במידה והמזמין או עובדיו או שליחיו יתבעו על ידי עובד המבצע או מי מטעמו בכל עילה שהיא הקשורה להסכם זה, ישלם המבצע כל תשלום, פיצוי, הוצאה, שכר טרחה או תשלום אחר הנדרשים או הכרוכים בתביעה ובצורך להתגונן בפניה, וישפה אותם בגין כל סכום או תשלום שנשאו בו.

10.3.5 אם ייקבע, כי למרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה התקיימו יחסי עובד ומעביד בין המזמין ובין מי מטעם המבצע, ובשל כך יחויב המזמין בתשלום כלשהו, ישפה המבצע את המזמין על כל חבות שישא בה כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד, ככל שיהיו.

11. אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח

11.1 המבצע אחראי על פי דין לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש לרבות נזק כספי שייגרם למבצע ו/או לעירייה ועובדיה ו/או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה ממעשה או מחדל של המבצע וכל מי מטעמו בכל הקשור עם ביצוע השירותים על פי ההסכם. המבצע אחראי בלעדית לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותיאור, הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך ביצוע העבודות וכן לכל נזק שיגרם לעובדיו (להן "הנזקים"). המבצע פוטר בזאת את העירייה ואת הפועלים מטעמם מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותם ואת הפועלים מטעמם על כל נזק שייגרם להם ואשר האחריות בגינו מוטלת על המבצע על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין וכל סכום שיחויבו לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד בהתאם לפסק דין שלא עוכב ביצועו.

- 11.2 המבצע מתחייב לערוך ביטוחים מתאימים, על פי שיקול דעתו הבלעדי לכיסוי אחריותו על פי האמור לעיל.

12. איסור הסבת ההסכם

- 12.1 המבצע אינו רשאי להמחות כל זכות או חובה על פי הסכם זה ו/או למסור ו/או להעביר לאחר את זכויותיו או חובותיו או חלק מהן.
- 12.2 כל מסירה או העברה שיתיימר המבצע לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.
- 12.3 זכויותיו של המבצע לפי ההסכם ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

13. הפרות

- 13.1 הפר המבצע הסכם זה הפרה לא יסודית ולא תיקן את ההפרה בתקופת הארכה שתינתן לו על ידי נציגי המזמין בכתב או הפר הסכם זה הפרה יסודית, רשאי יהיה המזמין לבטל הסכם זה, ולמסור את ביצוע השירותים לכל אדם או גוף אחר, וזאת בנוסף לזכויותיו על פי על דין ועל פי ההוראות האחרות בהסכם זה.
- 13.2 לצרכי הסכם זה "הפרה יסודית" - כאמור בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), התשל"א - 1971. בנוסף לכך, מוסכם כי כל אחד מן המעשים הבאים הינו הפרה יסודית של ההסכם:
- 13.3 המבצע הפר הוראה מההוראות הסעיפים: 5,8,9,
- 13.4 הוחל בהליכים משפטיים כנגד המבצע שיש בהם נגיעה לכינוס נכסים, הסדר עם או לטובת נושים, פירוק מסוג כלשהו ו/או חיסול עסקים באופן אחר.

14. כללי

- 14.1 המבצע לא יהא רשאי להעביר איזו מזכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, לכל צד שלישי שהוא.
- 14.2 אם מי מהצדדים לא יממש איזו מזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר לויתורו על זכויותיו אלו, ולא יצור כלפיו השתק או מניעות.
- 14.3 מוסכם בזאת כי סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע להסכם זה תהיה לבית המשפט המוסמך בתל אביב.
- 14.4 כל הודעה אשר על אחד הצדדים להסכם לשלוח לצד השני תשלח לפי המענים במבוא לסכם זה.
- 14.5 כל מכתב או הודעה, אשר נשלחו לפי המענים הנ"ל, יחשבו כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך 72 שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.
- 14.6 כל הודעה אשר שוגרה במכשיר הפקסימיליה תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל, ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה להעברתה התקינה בשלמותה.

- ולראיה באו הצדדים על החתום -

המבצע

המזמין

נספח 1תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ מרח' _____ ת.ז. _____
לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה
כן, מצהיר כלהלן:

אני נציג חב' _____ בע"מ (להלן – החברה) ואני מכהן כ _____ ואני מוסמך
להצהיר מטעם החברה כי-

* מחק את המיותר *

- עד מועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, להלן- החוק) הספק או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעות להזמנה זו).
או

- הספק או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 08.2006), אולם במועד ההתקשרות חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

[למחוק את הסעיף שאינו רלבנטי]

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____ במשרדי
שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____
/המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים
בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

חתימה _____ חותמת _____ תאריך _____

נספח 2יפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי

אנו הח"מ: 1. _____ ת.ז. _____
 2. _____ ת.ז. _____

נותנים בזה ייפוי כח והרשאה למשרד ו/או לכל הבא מטעמו לעיין ולקבל מידע אודות עובדי המציע/התאגיד _____ כפי שאגור במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

_____ תאריך
 _____ חתימה 1
 _____ חתימה 2

_____ חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על יפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

נספח 3

מפרט השירותים

1. הדרכת פסיכולוגים העובדים בשירות הפסיכולוגי חינוכי לקראת סיום ההתמחות
2. הנחלת ידע פסיכולוגי לפסיכולוגים העובדים בשירות הפסיכולוגי חינוכי של העירייה
3. הדרכה בתחומים מיוחדים להם נדרשת ממוחיות ייחודית
4. הדרכה של מטפלים ו/או פסיכולוגים בשירות הפסיכולוגי חינוכי של העירייה בתחום טיפול בנפגעי תקיפה מינית
5. הדרכת עו"ס בתחומים מיוחדים באגף הרווחה

נספח 4

5.7.2.3. ניסיון בניהול סיכונים IT ומערכות מידע.

6. שירותים פסיכולוגיים ופסיכוסוציאליים

סוג יועץ
6.1 פסיכולוג 1 פסיכולוג בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים, בהן השירות הרלוונטי ניתן באופן שוטף, העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 6.1.1. רשום בפנקס הפסיכולוגים; 6.1.2. מוכר כמומחה-מדריך לפי תקנות הפסיכולוגים (אישור תואר מומחה) התשל"ס-1979.
6.2 פסיכולוג 2 פסיכולוג בעל ניסיון מקצועי של מעל 6 שנים, בהן השירות הרלוונטי ניתן באופן שוטף, העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 6.2.1. רשום בפנקס הפסיכולוגים; 6.2.2. מוכר כמומחה לפי תקנות הפסיכולוגים (אישור תואר מומחה) התשל"ס-1979.
6.3 פסיכולוג 3 פסיכולוג הרשום בפנקס הפסיכולוגים.
6.4 מטפל 1 מטפל בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים, בהן השירות הרלוונטי ניתן באופן שוטף, העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 6.4.1. פסיכולוג העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 6.4.1.1. רשום בפנקס הפסיכולוגים; 6.4.1.2. מוכר כמומחה-מדריך לפי תקנות הפסיכולוגים (אישור תואר מומחה) התשל"ס-1979. או 6.4.2. עובד סוציאלי העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 6.4.2.1. רשום בפנקס העובדים הסוציאליים; 6.4.2.2. מוכר כמומחה, לפי מסמך משרד הרווחה (2016), מומחיות בעבודה סוציאלית – כללים והנחיות להכרה במומחים ובתחומי אחריות.

בתוקף מיום:	02.09.2021	עמוד 10 מתוך 16
שם המאשר:	אלי ביתן	תפקיד: סגן בכיר לחשב הכללי
אתר הוראות ת"מ: קישור לאתר	לקבלת עדכונים במערכת: לחץ כאן	לפניות ושאלות: takam@mof.gov.il

הודעה:			תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים
	משרד האוצר אגף החשב הכללי <u>תכ"ח</u> – נותני שירותים חיצוניים ועובדי קבלן	פרק ראשי:	נותני שירותים חיצוניים ועובדי קבלן
		פרק משני:	העסקת נותני שירותים חיצוניים
		הוראה מקשרת:	8.1.1
		מספר הודעה:	ה.8.1.1.1
		מהדורה:	18

סוג יועץ
6.5 מטפל 2 מטפל בעל ניסיון מקצועי של מעל 6 שנים, בהן השירות הרלוונטי ניתן באופן שוטף, העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 6.5.1 פסיכולוג העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : 6.5.1.1 רשום בפנקס הפסיכולוגים; 6.5.1.2 מוכר כמומחה לפי תקנות הפסיכולוגים (אישור תואר מומחה) התשל"ט-1979 . או 6.5.2 עובד סוציאלי העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : 6.5.2.1 רשום בפנקס העובדים הסוציאליים; 6.5.2.2 בעל תואר שני בעבודה סוציאלית.
6.6 מטפל 3 מטפל, העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 6.6.1 פסיכולוג הרשות בפנקס הפסיכולוגים. או 6.6.2 עובד סוציאלי הרשום בפנקס העובדים הסוציאליים.

סוג השירות הפסיכולוגי	הסכום בשקלים חדשים (תעריף מרבי)		
	פסיכולוג 1	פסיכולוג 2	פסיכולוג 3
1. אבחון פסיכו-דיאגנוסטי חלקי (עד 3 מבחנים)	841	750	641
2. אבחון פסיכו-דיאגנוסטי מלא (עד 6 מבחנים)	1,344	1,201	1,024
3. אבחון פסיכו-דיאגנוסטי מורחב (מעל 6 מבחנים)	1,847	1,650	1,409

הודעה:			תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים
	משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ח – נותני שירותים חיצוניים ועובדי קבלן	פרק ראשי:	נותני שירותים חיצוניים ועובדי קבלן
		פרק משני:	העסקת נותני שירותים חיצוניים
		הוראה מקשרת:	8.1.1
		מספר הודעה:	ה.1.1.1.8
		מהדורה:	18

	סוג השירות הפסיכוסוציאלי	הסכום בשקלים חדשים (תעריף מרבי)		
		מטפל 1	מטפל 2	מטפל 3
1.	הערכה פסיכוסוציאלית / פסיכולוגית	504	449	383
2.	הערכה פסיכוסוציאלית / פסיכולוגית – ביקור בית	594	540	475
3.	שעת טיפול אישי או ייעוץ שוטף	337	299	266
4.	שעת ייעוץ חד-פעמי	504	450	383
5.	שעת טיפול / ייעוץ קבוצתי	420	375	319
6.	שעת טיפול משפחתי / זוגי	420	375	319
7.	חוות דעת, ייעוץ והדרכה בתוך מערכת (מוסד חינוכי, מפעל, בית חולים, ארגון)	420	375	319
8.	שעת פיקוח והדרכה אישית (Supervision)	337	299	256
9.	שעת פיקוח והדרכה קבוצתית (Group Supervision)	420	375	319

6.7. הערות לגבי שירותים פסיכולוגיים ופסיכוסוציאליים:

- 6.7.1 ניתן להתחשב בשנות ההתמחות כניסיון מקצועי רלוונטי עבור פסיכולוגים.
- 6.7.2 אבחון פסיכו-דיאגנוסטי הינו תהליך הערכה המבוצע על ידי פסיכולוג באמצעות מבחנים מוכרים ושאלונים, לרבות אבחון פסיכו-דידקטי, אבחון נירופסיכולוגי ואבחון פסיכו-דיאגנוסטי אחר.
- 6.7.3 תעריפי שירותים פסיכוסוציאליים מתייחסים לשירות שאורכו אינו עולה על שעת טיפול.